

PLA DE VOLUNTARIAT

Associació de Naturalistes de Girona

2017



ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ DE L'ENTITAT.....	3
1.1. Missió.....	3
1.2. Visió.....	3
1.3. Valors.....	3
1.4. Línies estratègiques.....	3
2. EL PLA DE VOLUNTARIAT.....	5
2.1. Objectius del Pla.....	5
2.2. El voluntari ecoactivista.....	5
2.3. Perfil.....	7
2.4. Política de captació.....	7
2.5. Acollida i selecció.....	8
2.6. Drets i deures dels ecoactivistes.....	9
2.7. Seguiment.....	10
2.8. Formació.....	10
2.9. Desvinculació.....	11
2.10. Comunicació interna i participació.....	11
3. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA DE VOLUNTARIAT.....	12
ANNEX 1. FITXA DE L'ECOACTIVISTA.....	13
ANNEX 2. DOCUMENT DE COMPROMÍS ANG - PERSONA VOLUNTÀRIA.....	15

1. PRESENTACIÓ DE L'ENTITAT

1.1. Missió

L'ANG té com a missió aconseguir canviar actituds i hàbits per tal de protegir el medi ambient, el territori i fomentar la justícia ambiental.

1.2. Visió

Volem aconseguir una societat que esdevingui sostenible ambientalment i socialment. Defensem les energies renovables i la necessitat de reduir les emissions de CO². **Treballem per donar resposta a l'esgotament del petroli, el canvi climàtic i la crisi econòmica.**

Protegim la biodiversitat de les comarques gironines fomentant projectes de recuperació d'espais naturals, editant materials de descoberta i **fent un seguiment dels plans i projectes que es desenvolupen al territori.** També treballem per preservar la nostra costa, evitant la construcció desmesurada, combatent la pesca destructiva, i **fomentant el consum responsable de peix.**

Prevenim la generació de residus. **Apostem per reduir, reparar i recuperar els materials,** i en última instància reciclar i gestionar els residus.

Impulsem l'agricultura ecològica que rebutja els organismes modificats genèticament, protegeix la biodiversitat i garanteix la sobirania alimentària.

1.3. Valors

Actuem localment a partir del pensament global organitzats en comissions de treball. El nostre àmbit d'actuació territorial es centra bàsicament a les comarques gironines, en estreta col·laboració amb entitats locals i d'altres territoris. La nostra credibilitat ve motivada pel rigor tècnic dels membres de l'entitat, de la nostra capacitat d'anàlisi i del coneixement del territori. La independència és el motor de la nostra acció sociopolítica, com també ho és la coherència en les decisions i el treball de l'entitat.

Els socis i sòcies ens reconeixem com a persones lliures i iguals que s'uneixen en una lluita comuna en favor de la pau, l'ecologia i la solidaritat, tant per nosaltres, com per les generacions futures.

L'ANG és entitat adherida a la Federació Ecologistes de Catalunya (EdC), entitat que aglutina entitats ecologistes i naturalistes d'arreu de Catalunya. Això permet a l'ANG conèixer la problemàtica d'altres zones i fer front conjunt en les problemàtiques ambientals que afecten al territori català. L'ANG és també entitat fundadora del Centre per a la Sostenibilitat Territorial de Catalunya (CST), i a més, forma part de la Xarxa Catalana de Voluntariat.

1.4. Línies estratègiques

Consum responsable: El consum responsable és imprescindible per garantir una societat més equilibrada i sostenible. Alhora, cal consumir productes locals que permetin reduir els impactes

associats al transport, i garantir la viabilitat de les economies locals. És per això que l'ANG impulsa projectes que promoguin i facilitin el consum responsable i els productors locals.

Defensa del territori: L'ANG presenta al·legacions a plans, programes, projectes i altres actuacions que afecten el territori. Així mateix realitza denúncies ambientals d'agressions al territori.

Educació ambiental: A través de l'educació ambiental, contribuïm a generar i transferir els nostres coneixements a persones i organitzacions, i aconseguir així un canvi de model ambiental, econòmic i social.

Per més informació de les campanyes i accions que desenvolupem, consulteu el Pla estratègic 2017 - 2020.

2. EL PLA DE VOLUNTARIAT

L'elaboració del Pla de Voluntariat de l'entitat ve motivada per la necessitat de millora en la participació interna de l'entitat i, més concretament, de la gestió del voluntariat.

En el marc de la revisió del Pla estratègic 2013-2016 i l'elaboració del Pla Estratègic 2017-2020, s'ha realitzat, al llarg del segon semestre del 2016, una diagnosi de l'estat actual de la figura i la gestió del voluntariat, així com dels actors i processos que hi participen. Aquest procés ha anat acompanyat per un treball de millora de la participació interna de l'entitat. S'ha detectat la necessitat de clarificar l'estructura interna i l'encaix entre els diferents actors que conformen la base social de l'entitat, així com la necessitat de definir millor les diferents fases del cicle del voluntariat.

Destaca com a debilitat la insuficient estructura que permeti la gestió del seguiment de les persones que arriben. Si bé el procés de captació destacaria com a punt fort pel nombre de persones que arriben. Destaca també l'elevat nombre d'activitats, campanyes i projectes que desenvolupa l'entitat i que donen potencial cabuda a l'acció voluntària.

2.1. Objectius del Pla

Objectiu general

Definir un protocol d'actuació per la gestió del voluntariat, de forma integrada en el conjunt dels actors de la base social de l'Associació.

Objectius específics

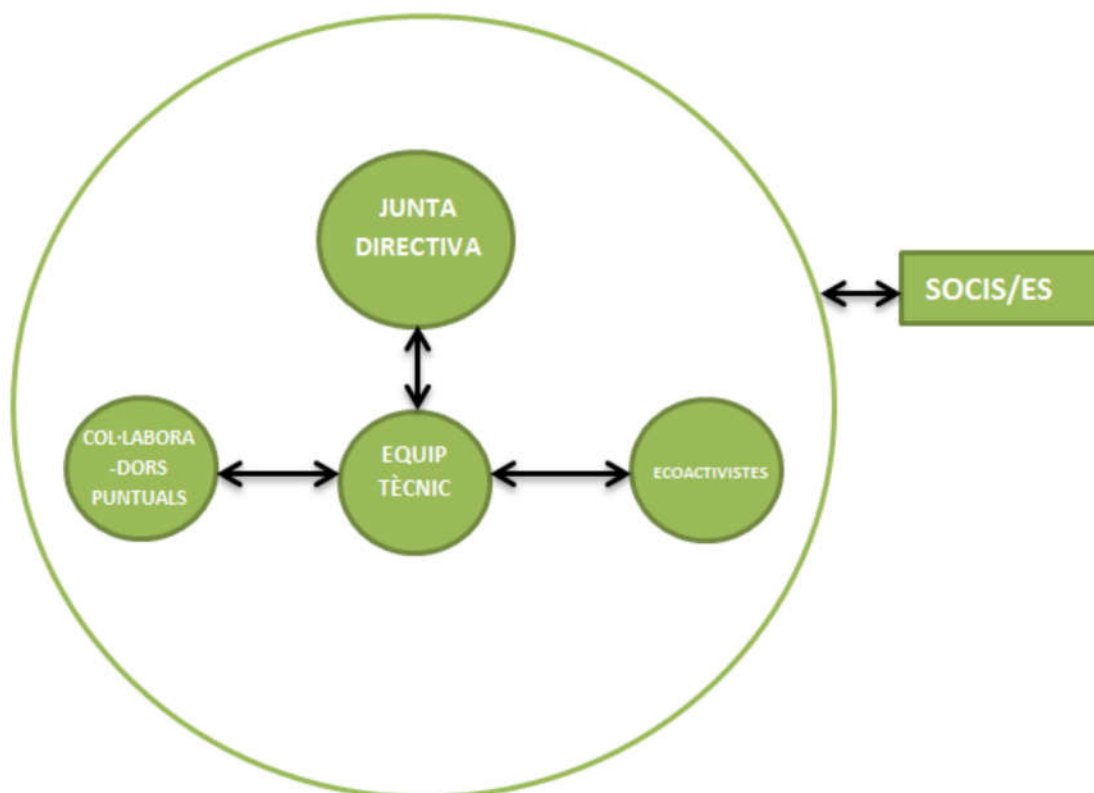
- Augmentar la base social de l'entitat, facilitant la seva actuació
- Definir els tipus de voluntariat, així com els tipus d'accions voluntàries.
- Definir els drets i deures de la persona voluntària.
- Definir els protocols a seguir durant el període en que s'estableix l'acció voluntària.
- Millorar el procés d'acollida i seguiment de la persona voluntària.
- Definir els mecanismes de comunicació i participació interna de la persona voluntària

2.2. El voluntari ecoactivista

Per a l'ANG la persona voluntària, anomenada també ecoactivista, és un element clau per l'assoliment de la missió de l'entitat, avançar cap a la justícia social i ambiental. Un ecoactivista NATUS és una persona implicada en les campanyes i/o projectes de l'entitat de forma activa, i que se sent identificada amb l'ideari, la missió i la visió dels NATUS.

La persona voluntària pot desenvolupar la seva tasca sense necessitat de ser soci, tot i que és preferible que a curt o mig termini formalitzi aquesta relació i vinculació amb l'ideari. Les persones

voluntàries podran gaudir de la quota reduïda pel fet de ser actius en les campanyes i projectes en els que s'impliquin. Les persones voluntàries que decideixin ser sòcies, podran participar activament dels òrgans de govern (reunions de junta), en aquesta condició.



En el marc de l'Associació es distingeixen diferents actors o grups de persones que integren la seva base social.

- **Junta:** són persones sòcies que integren l'Organ de Govern de l'entitat, segons es defineix en els estatuts. Les reunions tenen una periodicitat quinzenal i són obertes a la participació de qualsevol persona sòcia.
- **Col·laboradors puntuals:** persones sòcies o no sòcies que actuen de referent i suport en accions concretes. La seva participació és voluntària, pel fet de no ser remunerada, però atès el caràcter puntual i autònom de la seva participació, no es consideren voluntaris de l'entitat, i per tant no s'inclouen en les accions, metodologies i procediments que es descriuen en aquest pla.
- **Ecoactivistes:** persones preferiblement sòcies, que participen en el desenvolupament de les accions, campanyes i projectes de l'entitat, sota la coordinació de l'equip tècnic o

responsable del voluntariat. Aquestes persones són les que es contemplen les accions, metodologies i procediments que es descriuen en aquest pla.

- **Equip tècnic:** està format pels tècnics de projectes i alguns membres de la junta directiva. És qui planifica i desenvolupa les accions enfocades a l'assoliment de la missió de l'entitat i que integren la figura del voluntariat, fent partícip al conjunt de la ciutadania dels valors de l'entitat i engruixint la base social. Per cada projecte o campanya de voluntariat de l'entitat es definirà una persona responsable, membre de l'equip tècnic, que serà el responsable de fer el seguiment i actuar de nexa entre la junta directiva i el grup d'ecoactivistes. A continuació es presenten les tasques a realitzar per part dels coordinadors o responsables de voluntariat:
 - Rebuda, acollida i seguiment dels voluntaris, incloent el seu registre a la base de dades.
 - Actuar de comunicador bilateral entre la junta directiva i els voluntaris.
 - Participar a les reunions de l'equip tècnic.
 - Actuar com a persona de referència pels voluntaris
 - Garantir el bon funcionament de l'equip de voluntariat de la campanya o projecte que coordina.
 - Dinamitzar les activitats de voluntariat de la campanya o projecte que coordina.
 - Dinamitzar les formacions que pugui requerir l'equip del que es responsable.
 - Convocar l'equip a les jornades de voluntaris trimestrals que organitzi l'entitat i fer el retorn corresponent.
 - Avaluar periòdicament l'assoliment dels objectius de cada campanya o projecte, de forma participada entre els voluntaris de l'equip corresponent.

2.3. Perfil

Pot ser persona voluntària de l'entitat qualsevol ciutadà, indistintament de la seva edat, gènere i origen que se senti identificada amb la missió de l'entitat i vulgui dedicar part del seu temps i compromís a contribuir en el seu assoliment.

El perfil específic es definirà segons les necessitats de cada campanya o projecte, segons les tasques concretes que defineixi l'equip tècnic en cada cas. És necessari, doncs, que durant el procés d'incorporació de la persona voluntària es defineixi en quines tasques/projectes o campanyes actuarà la persona voluntària.

2.4. Política de captació

A l'ANG es realitzen dos mètodes diferents de captació:

- Captació passiva: a través dels canals permanents d'arribada establerts al web i les activitats de difusió i comunicació de l'entitat: xerrades, parades informatives, etc.
- Captació activa: crida de voluntariat per cobrir necessitats específiques dels projectes i campanyes que ho requereixin en cada cas, quan no es trobin persones disponibles dins el grup ja establert de persones voluntàries.

2.4.1 Crides de voluntariat

Quan s'esdevinguin necessitats de voluntariat, el protocol a seguir per fer la crida de persones voluntàries serà el que es detalla a continuació:

1. El responsable de la campanya o projecte farà la crida al grup de persones vinculades en aquella campanya o projecte mitjançant els canals de comunicació interna (veure apartat 2.9).
2. En cas que no es trobi cap persona disponible dins el grup de la campanya o projecte, aquesta crida es farà extensiva a tota la base d'ecoactivistes de l'entitat mitjançant els canals de comunicació interna (veure apartat 2.9).
3. En cas de no trobar cap persona disponible es farà una crida oberta mitjançant els canals de comunicació externa de l'entitat: xarxes socials, web, etc.

Les crides de voluntariat detallaran les característiques del perfil requerit, així com el nombre de persones necessàries en cada cas (edat, experiència prèvia requerida, formació necessària (si escau), aptituds i competències necessàries, modalitat de col·laboració i durada prevista, dedicació requerida, funcions principals, objectius principals)

2.5. Acollida i selecció

2.5.1 Acollida i selecció per accions puntuals

Un cop captades les persones interessades en actuar en una acció de voluntariat puntual, independentment de si ja formaven part de la borsa d'ecoactivistes o no, es realitzarà una sessió de formació específica per capacitar-les per la tasca requerida.

Un cop captades persones externes, per realitzar accions puntuals, se'ls convidarà a participar a següent jornada de benvinguda per incorporar-se a la borsa d'ecoactivistes (veure punt 2.5.2).

2.5.2 Acollida i selecció per formar part de la borsa d'ecoactivistes

Amb una periodicitat bitrimestral es realitzaran sessions de benvinguda i acollida per a les persones interessades en formar part de la borsa d'ecoactivistes de l'entitat. Aquestes sessions tindran diverses parts:

- Presentació entitat. Es realitzarà de forma col·lectiva amb tots els participants.
- Dinàmiques per conèixer el perfil del voluntari. Es realitzaran dinàmiques de rols de forma col·lectiva amb tots els participants.
- Entrevista personal. Un cop detectades les competències de cada participant, i avaluades les necessitats de l'entitat en aquell moment, l'equip tècnic farà la selecció pertinent i es farà una entrevista personal on es definiran les tasques i complimentarà la fitxa del voluntari en cada cas, concretant la tipologia de col·laboració, durada, requeriments de formació, etc. (veure la fitxa del voluntari a l'annex). Així mateix durant l'entrevista

personal es formalitzarà el document de compromís, el qual inclou els drets i deures, que que es mantenen vigents fins al moment de la seva desvinculació .

2.6. Drets i deures dels ecoactivistes

<u>DRETS de l'ECOACTIVISTA a l'ANG</u>	<u>DEURES de l'ECOACTIVISTA a l'ANG</u>
Estar informat del funcionament, les finalitats i les activitats que desenvolupa l'ANG.	Informar de manera periòdica dels resultats de les tasques desenvolupades per part de la persona voluntària.
Rebre la formació necessària pel correcte desenvolupament de la seva tasca.	Assistir a les formacions que l'ANG consideri necessàries.
Ser tractat sense cap tipus de discriminació i amb tot respecte a la seva condició i creences.	Respectar a la resta de l'equip sense cap tipus de discriminació i amb tot respecte a la seva condició i creences.
Participar activament en l'elaboració, planificació, execució i avaluació dels programes i activitats on col·labori, amb el reconeixement social de la seva activitat.	Participar periòdicament de les reunions o jornades de voluntaris que es desenvolupin, així com a les reunions que es citin des de la comissió de treball amb la qual col·labora en el desenvolupament de les tasques. Vetllar pel bon funcionament de l'activitat i l'assoliment de la missió de l'ANG.
Rescabalar-se, si ho vol, de les despeses que li pugui ocasionar l'activitat voluntària.	Rebutjar qualsevol contraprestació econòmica o material que li pugui ser oferta pel beneficiari o per tercers en virtut de la seva actuació.
Acordar lliurement les condicions de la seva acció voluntària i el compromís de les tasques definides conjuntament, el temps i horari que hi podrà esmerçar i les responsabilitats acceptades per cadascú.	Realitzar l'activitat a què s'ha compromès amb responsabilitat, bona fe i gratuïtat, donant suport de manera activa a l'ANG i respectant les normes internes de funcionament.
Tractar confidencialment les dades del voluntari, segons estableix la Llei 15/1999 de Protecció de Dades, que es faciliten a la	Mantenir la confidencialitat, sense perjudici dels drets de la persona, de les informacions rebudes i conegudes en el

<p>fitxa del voluntari.</p> <p>Rebre seguiment de les tasques a desenvolupar a l'ANG</p> <p>Rebre una notificació de l'ANG per escrit en cas de desvinculació.</p>	<p>desenvolupament de la seva activitat, tant respecte dels beneficiaris com de l'ANG.</p> <p>Informar a l'ANG, la modificació de dades personals o de disponibilitat per desenvolupar la tasca per part de la persona voluntària.</p> <p>Notificar per escrit desvinculació per part de la persona voluntària, moment a partir del qual s'invalidarà aquest contracte fins a nou avís.</p>
<p>Estar coberts dels riscos derivats de l'activitat que du a terme com a voluntari i dels danys que, involuntàriament, podria causar a tercers per raó de la seva activitat.</p>	
<p>Gaudir d'acreditació suficient com a voluntari/ària davant de tercers i obtenir certificació de la seva participació en els programes.</p>	

2.7. Seguiment

Al fer-se efectiva la incorporació de l'ecoactivista a una campanya o projecte, serà tutoritzat per un membre de l'equip tècnic pel desenvolupament de la seva acció. A partir d'aquest moment, passa a formar part de la borsa de voluntariat de l'entitat i serà convocat a participar activament de les jornades de formació i seguiment que es realitzaran amb periodicitat trimestral. En aquestes jornades, els grups de treball de cada campanya o projecte presentarà els resultats assolits a la resta d'ecoactivistes. Aquestes sessions serviran, doncs, com a punt d'intercanvi de coneixements i experiències. Així mateix, serà el lloc on es faran arribar propostes d'accions, campanyes i projectes per als següents quatre mesos.

La participació dels ecoactivistes és obligatòria amb un mínim d'assistència a una trobada anual. Si es produeix una absència injustificada a aquestes trobades, el responsable contactarà amb la persona absent. Si aquest fet es repeteix, i el responsable ho consideri necessari, es donarà per

finalitzada de participació d'aquesta persona dins l'entitat i es rescindirà el compromís de col·laboració (veure desvinculació a l'apartat 2.8).

El conjunt de l'equip tècnic revisarà, en el moment de convocar aquestes trobades, la base de dades dels voluntaris per actualitzar-la, si s'escau.

2.8. Formació

Durant la sessió de benvinguda i acollida es farà una formació genèrica de l'ecologisme a comarques gironines així com del funcionament i organització de l'entitat. En els casos que es consideri necessari, el responsable de voluntariat facilitarà la formació requerida per al desenvolupament de les tasques assignades.

Per complementar la formació es convidarà als ecoactivistes a participar de formacions externes en l'àmbit del voluntariat i l'associacionisme, així com jornades específiques de medi ambient i ecologisme, segons les tasques concretes de cada persona, essent especialment interessant l'Escola d'Estiu de Voluntariat i les formacions contemplades al Pla de Formació de Voluntariat de Catalunya: www.voluntariat.org/backoffice-curs

2.9. Desvinculació

La desvinculació es pot produir per:

- l'incompliment per part d'alguna de les parts del compromís de voluntariat
- la sol·licitud expressa per part de la persona voluntària o el responsable corresponent.

En qualsevol dels casos, la persona voluntària o responsable de voluntariat corresponent, ho ha de comunicar per escrit indicant el motiu a info@naturalistesgirona.org i/o a l'equip de secretaria per tal que sigui donada de baixa de la base de dades, sempre en compliment de la llei de protecció de dades personals. En cas que sigui el responsable el que consideri escaient la baixa de la persona voluntària en qüestió, serà necessari que abans de tramitar la seva desvinculació se li comuniqui per escrit via correu electrònic.

2.10. Comunicació interna i participació

A la fitxa del voluntari s'especificarà qui és el responsable i els canals pels quals es mantindrà en contacte el responsable de voluntariat i la persona voluntària: trucada, whatsapp o correu electrònic.

Es disposarà d'un Googlegroups i un grup de whatsapp d'ecoactivistes de l'entitat, canals a través dels quals es fan convocatòries obertes i es fan arribar informacions.

Tots els voluntaris reben, a més, el newsletter setmanal de l'entitat amb les informacions recents.

La participació de les persones voluntàries a les jornades quadrimestral de voluntariat són d'especial importància pel fet de ser un espai de trobada i intercanvi presencial entre els diferents grups de treball. Així mateix, esdevenen un punt important de participació interna i treball de grup.

Finalment, els ecoactivistes sempre es podran dirigir a info@naturalistesgirona.org o bé al president de l'entitat per fer arribar comentaris o incidències que s'hagin pogut produir o no s'hagin resolt amb la persona responsable de voluntariat corresponent.

3. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA DE VOLUNTARIAT

L'avaluació del pla la realitzarà l'equip tècnic amb una periodicitat anual. Previ al disseny del programa d'activitats de l'any següent, es realitzarà de forma anual, l'avaluació del Pla de voluntariat i la seva revisió si s'escau. Aquesta avaluació tindrà en consideració:

- Enquesta als voluntaris: Es faran enquestes anuals que es facilitaran a les persones voluntàries.
- Impressions recollides per part de la persona responsable de voluntariat, durant el desenvolupament de les accions realitzades
- Resultats obtinguts considerant les metes a assolir durant el procés de voluntariat.

Els indicadors a avaluar seran:

- nombre de persones voluntàries i evolució d'aquesta xifra
- nombre d'ecoactivistes que s'han incorporat durant l'any
- nombre d'ecoactivistes que s'han desvinculat durant l'any
- nombre de persones voluntàries que s'han fet sòcies de l'entitat.
- grau de satisfacció avaluat a les enquestes de voluntariat

ANNEX 1. FITXA DE L'ECOACTIVISTA

Nom i cognoms:

Data de naixement: DD/MM/AA

Adreça:

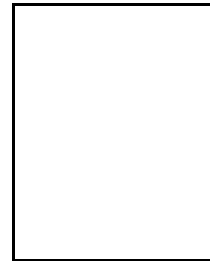
Professió:

Estudis:

Telèfon:

Mail:

Fotografia voluntari



1. DISPONIBILITAT:

Marca amb una "X" els següents ítems referents a la disponibilitat.

Franja horària

Matí Tarda Caps de setmana

Per a desenvolupar tasques puntuals (organitzar una xerrada, visita guiada, muntatge d'una exposició)

SI NO

Per a desenvolupar tasques continues (seguiment d'un projecte)

SI NO

Per assistir a reunions o trobades puntuals (horari a concretar)

SI NO Algunes

2. HABILITATS I INTERESSOS:

Comunicació Recursos i al·legacions

Informàtica Energia

Consum responsable Canvi climàtic

Educació ambiental Aigua

Biodiversitat Monitoratge: Nens Adolescents

3. COM PREFEREIXES TREBALLAR?

Des de casa

Amb grup

Des de l'oficina

4. CANAL DE COMUNICACIÓ

Mail: s'incorpora el mail a un Google Groups dels voluntaris (consisteix en rebre informació de les activitats periòdiques de l'entitat, així com de les activitats que requereixen voluntariat).

Mòvil: contacte a través de trucades

Mòvil: contacte a través de Whatsapp (hi ha un grup de Whatsapp dels Ecoactivistes de l'entitat)

ANNEX 2. DOCUMENT DE COMPROMÍS ANG - PERSONA VOLUNTÀRIA

REUNITS

D'una banda

En/Na sr./sra. EMMA SOY MASSONI, major d'edat, proveït del carnet d'identitat número 43.632.110-Y, en la seva qualitat de PRESIDENTA i en representació de l'ASSOCIACIÓ DE NATURALISTES DE GIRONA, entitat sense afany de lucre, domiciliada a, C/ de les Monges, 20, 17007, GIRONA i registrada amb el número 796 en el corresponent Registre d'associacions,

i de l'altra

En/Na.....(LA PERSONA VOLUNTÀRIA d'ara en endavant) major d'edat, proveït del DNI número, domiciliat a i actuant en el seu propi nom i dret

MANIFESTEN

Que estan les dues parts interessades en subscriure el present conveni d'incorporació per realitzar activitats de voluntariat a l'entitat ASSOCIACIÓ DE NATURALISTES DE GIRONA, de conformitat amb allò que estableix l'Art. 9 de la Llei 6/1996 de 15 de Gener de Voluntariat i tenint com a marc la *Carta del Voluntariat de Catalunya*, estableixen el següent:

ACORDS

- I. La persona voluntària desenvoluparà les seves funcions de forma lliure i gratuïta i responsable.
- II. La durada d'aquest compromís s'estableix del dia de la seva signatura (al peu d'aquest document) fins que alguna de les dues parts manifesti la renúncia a aquest acord.
- III. La persona voluntària es compromet a informar de manera periòdica dels resultats de les tasques desenvolupades per part de la persona voluntària.
- IV. La persona voluntària es compromet a assistir a les formacions que l'ANG consideri necessàries.
- V. La persona voluntària es compromet a respectar a la resta de l'equip sense cap tipus de discriminació i amb tot respecte a la seva condició i creences.

- VI. La persona voluntària es compromet a participar periòdicament de les reunions o jornades de voluntaris que es desenvolupin, així com a les reunions que es citin des de la comissió de treball amb la qual col·labora en el desenvolupament de les tasques.
- VII. La persona voluntària vetllarà pel bon funcionament de l'activitat i l'assoliment de la missió de l'ANG.
- VIII. La persona voluntària rebutjarà qualsevol contraprestació econòmica o material que li pugui ser oferta pel beneficiari o per tercers en virtut de la seva actuació.
- IX. La persona voluntària realitzarà l'activitat a què s'ha compromès amb responsabilitat, bona fe i gratuïtat, donant suport de manera activa a l'ANG i respectant les normes internes de funcionament.
- X. La persona voluntària es compromet a mantenir la confidencialitat, sense perjudici dels drets de la persona, de les informacions rebudes i conegudes en el desenvolupament de la seva activitat, tant respecte dels beneficiaris com de l'ANG.
- XI. La realització d'aquest compromís de Voluntariat no suposa l'assumpció per les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document i, en cap cas, no implicarà l'existència de relació laboral entre l'entitat i el voluntari
- XII. L'entitat té contractada una pòlissa d'assegurances per a que el voluntari estigui cobert dels riscos derivats de l'activitat que du a terme i dels danys que, involuntàriament, podria causar a tercers per raó de la seva activitat.
- XIII. Del present document es facilitarà còpies a les parts sotasignants
- XIV. Tant la persona voluntària com l'entitat, pot rescindir aquest conveni quant alguna de les dues parts ho cregui necessari
- XV. La persona voluntària es compromet a informar a l'ANG, la modificació de dades personals o de disponibilitat per desenvolupar la tasca per part de la persona voluntària.
- XVI. La persona voluntària es compromet a notificar per escrit desvinculació per part de la persona voluntària, moment a partir del qual s'invalidarà aquest contracte fins a nou avís.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per duplicat

a , a de de 20.....

Signatura Representant de l'entitat

Signatura de la persona voluntària